|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fluxo de eventos** | | |
| **Nome do caso de uso** | Gerar relatório financeiro e de pacientes | |
| **Ator principal** | Secretária | |
| **Atores secundários** |  | |
| **Pré-condições** |  | |
| **Pós-condições** |  | |
| **Ações do ator** | | **Respostas do sistema** |
| **Fluxo principal** | | |
| 1. Acessa a tela principal do sistema | | 1. Apresenta um campo de acesso para criação de relatório |
| 1. Escolhe entre relatório financeiro ou relatório de pacientes | | 1. Apresenta um campo para preencher relatório |
| 1. Escolha de opção para finalizar | | 1. Apresenta opção de salvar relatório no sistema, enviar para e-mail e impressão |
| 1. Escolhe as opções e acessa tela principal | | 1. Geração de relatórios é encerrado e sistema retorna à tela principal |
| **Fluxo alternativo 1 – Revisão de relatório** | | |
| 1. No item 5 do fluxo principal, a secretária poderá revisar o relatório antes de salvá-lo. | | 1. O sistema apresenta o relatório para o Ator principal revisa-lo. |